

Bestyrelsesmøde Referat

Mødedato: Tirsdag den 28. marts 2017
Tidspunkt: Kl. 9:00 – 12:00
Sted: Mødelokale 1, Social & SundhedsSkolen, Herning
Møde, nr.: 50
Journal nr.: Bestyrelsen

Medlemmer: Finn Stengel Petersen, formand – udpeget af Herning Byråd
Conny Jensen, næstformand – udpeget af Region Midtjylland
Anette Ørbæk Andersen – udpeget af bestyrelsen
Jens Klaris – udpeget af FOA
Susanne Funch - udpeget af Holstebro Byråd
Karsten Nørskov Andersen – medarbejdervalgt
Louise Schack Hausted – medarbejdervalgt

Fra skolen: Britta Raaballe, direktør
Mads Schmidt Haagensen, vicedirektør
John Paustian, økonomi- og administrationschef

Niels T. Villadsen, revisor fra PWC (deltager under pkt. 3)
Martin H. Hansen, uddannelsesleder for grundforløb (deltager under pkt. 4)
Anne Mette Vind, uddannelseschef for SOSU (deltager under pkt. 7)

Afbud fra: Henriette Slebsager – udpeget af bestyrelsen
Vakant – elevrepræsentant

Referent: Mette Martinussen, adm. medarbejder

1. Godkendelse af dagsorden og evt. tilføjelser

Beslutning:

Der er ingen bemærkninger eller tilføjelser, og dagsordenen er godkendt.

2. Godkendelse og underskrift af referater

Sagsfremstilling:

Underskrift af referat fra bestyrelsesmødet den 12. december 2016, samt digitalt bestyrelsesmøde i perioden 21. februar – 28. februar 2017.

Beslutning:

Der er ingen bemærkninger til nævnte referater, og referaterne underskrives.

3. Godkendelse af årsregnskab 2016

Sagsfremstilling:

Årsregnskabet 2016 fremlægges med henblik på godkendelse. Statsautoriseret revisor Niels T. Villadsen deltager under punktet. Desuden udfyldes bilag 5.

Bilag 1: Årsrapport 2016 (bliver udleveret på mødet)

Bilag 2: Internt årsregnskab 2016

Bilag 3: Udkast revisionsprotokollat til årsrapport 2016

Bilag 4: Tiltrædelseserklæring til revisionsprotokol 2016
Bilag 5: Bestyrelses stillingtagen og tjekliste
Bilag 5.1: Vejledning til "Bestyrelsens stillingtagen" og "Bestyrelsestjekliste"
Bilag 5.2: Vedtægt for Social & SundhedsSkolen, Herning 2006
Bilag 5.3: Regnskabsinstruks for Social & SundhedsSkolen, Herning
Bilag 5.4: Hjemmesidevejledning – Fællesdel
Bilag 5.5: Bemyndigelses til at indgå resultatkontrakter med institutionens øverste leder...

Indstilling:

Årsrapport 2016, revisionsprotokollat 2016 og tiltrædelsesprotokollat godkendes.

Resumé:

Revisor fremlægger årsregnskabet 2016 for Social & SundhedsSkolen, Herning.

Som forventet har der i 2016 været et mindre fald i antal årselever i forhold til det foregående år. Antallet af årselever i 2015 var 711 mod 677 i 2016. Faldet i antal årselever vil forventeligt fortsætte i 2017. Men på trods af det faldende elevtal har regnskabet 2016 et flot årsresultat med et overskud på kr. 2,445 mio. Overskudsgraden og likviditeten er tilfredsstillende.

Ser man på nøgletallet for "Omkostninger pr. 100 årselever" er der en mindre stigning fra 2015 til 2016. Det ses samtidig at andelen af omkostninger anvendt på undervisningens gennemførelse er øget, og da det netop er skolens kerneopgave – konstateres det, at skolen disponerer ressourcerne anvendelse velovervejede, nemlig dér hvor eleverne er. Omkostninger til ledelse og administration er uændret.

Skolen har i 2016 gennemført nødvendige tilpasninger af lønomkostningsniveauet i form af afskedigelser af personale. Den fulde driftsøkonomiske effekt heraf forventes indfriet i 2017. Derudover er omkostninger til bygningsdrift faldet, hvilket primært hænger sammen med, at der i de foregående år har været afholdt ekstraordinære engangsudgifter til bygningsdrift i form af etablering og indretning af undervisningspavilloner i Holstebro.

Skolens forpligtelser til at afholde udgifter til nedtagning af pavilloner ved lejemålets ophør samt reetablering af udenoms arealer på i alt kr. 0,500 mio. er hensat i regnskabet for 2016 med kr. 0,300 mio. for så vidt angår den forløbne lejeperiodes andel af de samlede forpligtelser. Det nuværende lejemål udløber marts 2018 med mulighed for forlængelse.

Undervisningstaxameteret er faldet, og der skal årligt spares 2% frem til 2020.

Værdien af skolens aktiver er faldet i 2016 som følge af de normale regnskabsmæssige afskrivninger på anlæg, og fordi der ikke i året er tilgang af nye aktiver i form af bygningsinvesteringer og større anlæg.

Som offentlig arbejdsplads er skolen forpligtet til at ansætte personale på sociale vilkår. Andelen skal udgøre mindst 3,5 % af det samlede personaleårsværk. Disse forpligtelser opfylder Social & SundhedsSkolen, Herning med en andel på 6,2 %.

I forhold til revisionsprotokollat til årsrapporten for 2016 har den udførte revision ikke givet anledning til bemærkninger. Der er tjekket forretningsgange, og efterprøvet om alle regler i alt væsentlighed er overholdt.

Ved sammenligning med andre SOSU-skoler i 2015 har Social & SundhedsSkolen, Herning i 2015 anvendt lidt flere udgifter på undervisningens gennemførelse end gennemsnittet. Desuden bruger skolen flere midler på bygningsdrift. Det skyldes overvejende den midlertidige løsning med undervisningspavilloner i Holstebro, tilkøb af rengøring og leje af ekstra lokaler – og så er det de færreste SOSU-skoler som driver egen kantine, og det koster skolen lidt. Udgifter til ledelse og administration ligger under gennemsnittet.

Ministeret anmoder om bestyrelsens stillingtagen til revisors eventuelle kritiske bemærkninger og erklære sig om regnskabet på de punkter der fremgår af bestyrelsens tjekliste. Bilag 5 udfyldes ved bestyrelsens behandling af dagsordenspunktet.

Beslutning:

Årsrapport 2016, Revisionsprotokollat 2016, tiltrædelsesprotokollat samt bilag 5 godkendes og underskrives.

4. Rekruttering til grundforløb 2017

Sagsfremstilling:

Ved bestyrelsesmødet den 12. december 2016 pkt. 10 nævnes etablering af rekrutteringsenheden på Social & SundhedsSkolen, Herning med anvendelse januar 2017. Rekrutteringsenheden består af 4 medarbejdere, deres primære opgave er at rekruttere elever til skolens grundforløb, og deres arbejde svarer til ca. 1½ underviserstilling. Martin H. Hansen er en del af rekrutteringsenheden, og vil på dette bestyrelsesmøde orientere om deres arbejde.

Resumé:

MHH fortæller om rekrutteringsenhedens virke, overvejelser, fremtidige målsætninger mv. Rekrutteringsenheden består af 4 medarbejdere, som i forvejen er ansat på Social & SundhedsSkolen, Herning. Martin er tovholder og leder af enheden, som er et projekt det næste år.

Målgruppen for elevrekruttering er bred, der er både tale om potentielle elever til grundforløb 1,2 og euv1 forløb – altså både folkeskoleelever, elever der fratræder anden uddannelse, personer over 25 år med eller uden anden uddannelse samt med eller uden relevant erhvervs erfaring. Forældrene er også en vigtig målgruppe, da de har stor indflydelse på de unges valg. Endvidere er undervisere på efterskoler og folkeskoler samt UU-vejledere og Jobcentre en relevant målgruppe, da begge områder guider videre til uddannelse.

Nogle af de tiltag og kontakter der arbejdes på, kan nævnes eksempelvis; Beboerhuset 'Trivsel Huset' i Holstebro, efterskole- og folkeskoleelever både i forhold til informationsaftener med elevernes forældre, og skolen tage elever med til diverse arrangementer – det erfarer her at målgruppen er fra 6 klasse. Desuden har enheden deltaget i læringsfestival, hvor man får indsigt i hvilken teknologi der anvendes i folkeskolerne. I det henseende vil Social & SundhedsSkolen, Herning have mulighed for at bygge ovenpå samt videreudvikle undervisningen med viden om, hvilken teknologi eleverne kommer med/fra.

Af fremtidige planer kan nævnes; Der skal foretages flere samt gentagende besøg, og rekrutteringsenheden vil forinden på baggrund af hidtil viden og erfaringer gøre nye tanker om, hvordan, hvornår, hvor, hvorfor og formen.

I forhold til markedsføringsstrategi vil rekrutteringsenheden undersøge, hvordan målgruppen bedst mulig rammes. Nuværende bruger unge ofte 'You tube', men den tendens kan hurtigt ændre sig Derfor er det bl.a. ønskeligt at lave markedsføring på baggrund af databaseret viden.

Det er desuden målet, at den enkelte grundforløbsunderviser i løbet af ét 20 ugers forløb har gennemført en synlig undervisningsaktivitet fx lave en aktivitet på et plejehjem, i en børnehave osv. Desuden vil skolen gerne gøre mere i 'åben skole' hvor udefrakommende inviteres ind på skolen.

Ny mulig målgruppe kan være studenter, som ikke læser direkte videre eller som har et lavere gennemsnit, desuden kan der være færdiguddannet faglærte, som fortsat er i tvivl om det rette fagområde. Endvidere kan der være potentiale ved flygtige/indvandre – dog ville nævnte elever få et langt større udbytte med 40 ugers grundforløb, som med den nye EUD lovgivning ikke er muligt længere.

Kommentar:

Der er enighed om at Social & SundhedsSkolen, Herning skal kunne satse på at udbyde 40 ugers grundforløb for flygtninge/indvandre, det vil give dem nye, gode og fremtidige muligheder – men i så fald skal der søges ministeriet herom, og de har indtil videre ikke givet lov – der henvises til IGU-forløb. Nævnte er forskelligt fra IGU, IGU er Integrationsgrunduddannelsen for flygtninge/indvandre – forløbet varer 2 år og omfatter lønnet praktik samt undervisning, 2/3 praktik og 1/3 undervisning.

Der er også forslag til at den pædagogiske assistentuddannelse skal være mere udadvendt og synlig fx laver flere aktiviteter i samarbejde med institutioner, inviterer børnegrupper ind på skolen osv. På den måde vil uddannelsen få mere opmærksomhed.

Beslutning:

Orientering tages til efterretning.

5. Elevtrivselsundersøgelse (ETU) 2016 v/BR

Sagsfremstilling:

Skolens elever deltager årligt i en elevtrivselsundersøgelse, hvortil spørgsmålene er udarbejdet af UVM både i forhold til sproglig udformning og undersøgelsens fokusområder. Ensartetheden muliggør sammenlign med andre SOSU-skoler, ETU'en for Social & SundhedsSkolen, Herning er samlet set steget positivt med ca. 2 point. De overordnede resultater fra ETU 2016 vil blive præsenteret og drøftet på mødet.

Resumé:

Oversigt over resultaterne fra elevtrivselsundersøgelsen deles ud på mødet.

Ennova bearbejder det indkommet data i form af elevernes besvarelser, derefter drøftes resultaterne i ledelsen, som viderebringer resultater og drøftelser til de forskellige uddannelsesområder.

Opgørelserne illustreres med point, hvor 70 point er godt. Øverst på hver søjle står det samlede antal point, og herunder i parentes '()' vises frem- eller nedgangs point set i forhold til det foregående år.

Social & SundhedsSkolen, Herning har valgt at arbejde systematisk, når eleverne skal svare på spørgeskemaet. Rent praktisk har skolens kvalitetsmedarbejder fysisk været ved alle hold, hvor baggrunden for undersøgelsen er blevet forklaret, og der har været afsat tid til at eleverne efterfølgende skulle besvare spørgeskemaet. Det har givet en høj svarprocent, som har givet et bredt og retvisende billede. – Bestyrelsen anderkender metoden, da det netop handler om at få et bredt billede.

BR femlægger elevtrivselsundersøgelsen 2016 for Social & SundhedsSkolen, Herning. Generelt er der sket forbedringer, og der arbejdes fortsat på at forbedre 'feedback til elever', hertil er der lavet indsatser. På scorekortet (7) ses hvilke faktorer eleverne finder vigtigt samt hvor der bør laves indsatser og vedligeholdelse – fx vedligeholdelse af at undervisere er gode til at forklare tingene forståeligt. Ved læringsmiljøsegmentering (8) herunder 'læringsmiljø kendetegnet pædagogik og didaktik' – måden at gøre tingene på og måden at lære på, ligger Social & SundhedsSkolen, Herning pænt over landsgennemsnittet. De fysiske rammer omhandler både Herning og Holstebro, og har generelt fået en tilfredsstillende score, til sammenhold med aldersgruppen er det de yngre elever og elever over 25 år, som er mest tilfredse med læringsmiljøet.

Praktikken, dens betydning, læringsudbyttet, praktikforberedelse, læringspotentialet og de omkringliggende hjælpe/støtte foranstaltninger er også blevet vurderet af eleverne. Hertil er der generelt givet en flot og tilfredsstillende score fx synes eleverne, der er sammenhæng mellem teori og praksis, de føler sig forberedt til praktikperioderne og de lærer noget i praktikken. Eleverne har scoret egen indsats høj.

Det ses at størrelsen på den enkelte SOSU-skole har betydning for den overordnede elevtrivsel. På dias 22 'elevtrivsel på tværs af deltagende skoler' ses at de største skoler scorer lavest og de mindste skoler ofte scorer højest.

Social & SundhedsSkolen, Herning har valgt at stille tillægsspørgsmål til skolens elever, det har givet viden om, at elever prioriterer uddannelser, som giver mulighed for at læse videre. Det er ikke ens betydning med, at de læser videre efter endt uddannelse, men det giver en fremtidig uddannelsesmæssig tryghed. Derudover har beliggenhed og jobmuligheder stor indflydelse.

Beslutning:

Orientering tages til efterretning

6. Strategier 2020 / Kvalitetshjulet v/MSH

Sagsfremstilling:

Det er på sidste bestyrelsesmøde besluttet, at skolen skal udarbejde en cyklus for succesplanerne, som også indbefatter implementering af ét årligt punkt til dagsorden på et bestyrelsesmøde. Desuden fremlægges opfølgning/evaluering af indsatser for 2016.

Bilag 6: Kvalitetshjul

Resumé:

Kvalitetshjulet

MSH fremlægger udkast til kvalitetshjul, heri visualiseres skolens rytme og bestyrelsens arbejde fordelt over ét år i henhold til succesplanerne. Som bekendt er der tæt sammenhæng mellem succesplanerne og skolens strategier, men bestyrelsen har brug for at vide mere præcist, hvordan og hvor skolen implementerer skolens strategier. Desuden er det et ønske at kvalitetshjulet blot er et punkt til bestyrelsesmødet i juni, hvis der er større budgetmæssige beslutninger. – MSH retter til, hvorefter kvalitetshjulet er godkendt og tages i brug.

Vedlagt er MSH oplæg – PP_pkt 6_ kvalitetshjul

Opfølgning/evaluering af indsatser for 2016

Overordnet har der været tre temaer; 'Samarbejde om elevens læring', 'tættere på praksis' og 'Sund skole for alle'. I løbet af 2016 har der været iværksat flere gode indsatser og aktiviteter, men den efterfølgende evaluering er at indsatserne og aktiviteterne ikke nødvendigvis hænger sammen med målene. Det betyder at målene har været uklare og upræcise, og derfor skal der fremadrettet ske forbedringer mht. at lave målbare mål, og klarhed om hvordan målene måles. Desuden skal skolens medarbejdere være bedre til at spare med hinanden. Nævnte hænger sammen med at blive bedre til at dokumentere og skrive i succesplanerne.

Temaet 'Tættere på praksis' er lykket, da 50% af underviserne har været på besøg i praksis. Skolen har ikke nået målet med temaet 'Sund skole for alle'.

Målsætning for 2017 er generelt at arbejde videre med sporene fra 2016, og i forhold til 'Sund skole for alle' skal temaet påbegyndes fra ny.

Målsætninger og indsatser i 2017 vil naturligvis trække spor videre til 2018, i skolens strategier:

<http://www.sosuherning.dk/om-skolen/skolens-profil/>

Beslutning:

Orientering tages til efterretning.

7. DM i Skill's 2018 i Messecenter Herning v/ AVI

Sagsfremstilling:

DM i Skills afholdes i Messecenter Herning i januar 2018, og arrangementet er for alle erhvervsskoler.

Nævnte betyder bl.a. at Social & SundhedsSkolen, Herning vil få opgaver vedr. arrangementet.

Indholdet af opgaver samt samarbejde med øvrige interessenter fremlægges på mødet.

Resumé:

SkillsDenmark er en organisation som arrangerer DM i Skills, de årlige Danmarksmesterskaber for skillskonkurrence på erhvervsuddannelser. I forbindelse med arrangementer betaler SkillsDenmark en værtskommune, som nedsætter en styregruppe, som tager sig af det praktiske ved arrangementet. I og med Skills 2018 afholdes i MCH Herning skal Social & SundhedsSkolen, Herning stå for 'mærke/føle stand' for SOSU-området, sammen med SOSU STV, samt anskaffelse af remedier til scenen og til konkurrencerne, desuden vil der sandsynligvis opstå andre praktiske gøremål, opgaver som uddeles af styregruppen, nedsat af PASS.

Det vurderes at DM Skills afkaster en markedsføringsværdi på 27 mio. kr. til det lokale område, hvor arrangementet holdes.

Logistikken omkring DM Skills ved MSH samt vigtigheden ved at have fokus på efterskole- og folkeskoleelever drøftes.

Grundet de mange opgaver ved DM Skills forventer Social & SundhedsSkolen, Herning at afsætte medarbejder-ressourcer, som trappes op i løbet af året. Midler til DM Skills er endnu ikke med i budget 2017.

Regionsmesterskabet bliver holdt på Social & SundhedsSkolen, Herning den 5. oktober 2017.

Beslutning:

Orientering tages til efterretning.

8. Orientering om ny organisering og ledelsesgrundlag v/MSH

Sagsfremstilling:

Som opfølgning på punkt 5 fra sidste bestyrelsesmøde vedr. læring fra Toronto medhenblik på distribueret ledelse vil Mads orientere om skolens nye og fremadrettet måde at organisere ledelse på, som er gennemtænkt af skolens ledelse.

Indstilling:

Orientering tages til efterretning

Resumé:

MSH fremlægger ledelsens arbejde og tanker om ny organisering og ledelsesgrundlag, som nævnt er med stor inspiration og læring fra studieturen til Toronto koblet op på skolens vision, værdier og strategier. Det er idéen at tænke organiseringen på ny måde, hvor ledelsen er mere coachende og rammesættende, hvilket gerne skal give medarbejderne mere ansvar. Derfor vil kreativitet blive den vigtigste driver – vi skal tænke kreativt og finde nye løsningsforslag med mulighed for at træde ved siden af. Derved vil der blive et større spillerum for medarbejderne og det kan naturligvis skabe konflikter, men det er ledelsen parat til at rumme. Desuden vil der være tale om kulturforandring med plads til at fejle.

Der vil blive tale om tværgående chefrøller med fire ledelsesdimensioner, på den måde vil skolen modvirke søjletænkning – de fire dimensioner er: kreativitet & drift, kommunikation & kreativitet, ressourcer & kommunikation, drift & ressourcer. Det tværgående samarbejde på chefniveau vil betyde at de lykkes, når alle lykkes. Omkring de fysiske rammer påtænker cheferne, at få fælleskontor.

Ambitionen om større lokal beslutningskraft betyder, at uddannelsesområderne ikke længere vil have kerneområderne, men i stedet tage afsæt i tre afdelinger – Herningafdeling (GF/PA), Herningafdeling (SOSU/KompetenceCenter) og Holstebroafdeling med alle uddannelser. Hver afdeling vil få sin egen afdelingsleder. Derudover udtræder to fra ledelsen og indtræder i nye jobfunktioner som uddannelseskonsulenter.

Det er en langvarig proces, som vil kræve forskellige indsatser på flere niveauer. Skolens medarbejdere vil blive informeret om ledelsens nuværende tanker ultimo marts 2017.

Kommentar:

Bestyrelsen anerkender de nye tanker om organisering og kunne ønske at have været inddraget i de overordnede tanker tidligere i processen og på den måde få ejerskab i de nye forandringer. Vil det være en idé at få en grundigere indsigt og tage en drøftelse i bestyrelsesregi?

Vedlagt referatet er en folder, som handler om ny organisation. Bilag: "Ny organisering" samt MSH's oplæg "PP_Pkt 8_ny organisation"

Beslutning:

Punktet tages på næste bestyrelsesmøde.

9. Udbudspolitik for Voksen og EfterUddannelse 2017

Sagsfremstilling:

Orientering om Social & SundhedsSkolen, Hernings udbudspolitik 2017 for voksne- og efteruddannelsesområdet.

Bilag 7: Udbudspolitik 2017, Voksen- og Efteruddannelser (er både som link og fil)

Link: http://www.sosuherning.dk/media/1735/17_amu_udbudspolitik.pdf

Indstilling:

Skolens orientering tages til efterretning

Resumé:

Udbudspolitikken er godkendt i LUA, og den aktuelle udbudspolitik vil altid kunne findes på skolens hjemmeside. Bestyrelsen har ingen yderligere spørgsmål.

Beslutning:

Orientering tages til efterretning.

10. Skolens Handlingsplan for øget gennemførelse 2017

Sagsfremstilling:

Der orienteres om Social & SundhedsSkolen, Hernings Handlingsplan for øget gennemførelse 2017.

Bilag 8: Handlingsplan for øget gennemførelse 2017 (er både som link og fil)

Link: <http://www.sosuherning.dk/media/1743/handlingsplan-for-oeget-gennemfoerelse-2017.pdf>

Indstilling:

Orientering tages til efterretning.

Beslutning:

Orientering tages til efterretning.

11. Orientering ved formanden og andre bestyrelsesmedlemmer

Sagsfremstilling:

- B-SOSU den 26. januar 2017
- Repræsentantskabsmøde den 22-23. maj 2017 i Opus i Horsens – Tilmelding til mem@sosuherning.dk

Indstilling:

Orientering tages til efterretning.

Resumé:

På B-SOSU mødet blev den nye personaledatalov fremhævet – når en medarbejder forlader en offentlig arbejdsplads skal al personlig data på den pågældende medarbejder slettes, da det ellers kan koste for den vedkommende institution. Lignende er gældende for elever – hvis afsluttede elev aktivt ytre ønske om at blive slettet i skolens administrative system, skal dette ske. Derfor skal der foreligge en procedure herfor, som sikre at nævnte bliver udført. På skolen er der procedure for ovenstående.

Desuden er der netop gjort opmærksom på, at der sker mange fejl i landets lønsedler - Social & SundhedsSkolen, Herning oplever dog ikke nævnte. Af samme årsag snakkes der om fællesløn mellem de Danske SOSU-skoler.

Til repræsentantskabsmødet den 22-23. maj er der nuværende tilmelding fra Finn og Jens – tilmelding skal ske til mem@sosuherning.dk.

Beslutning:

Orientering tages til efterretning.

12. Orientering ved direktøren

Sagsfremstilling:

- Personaleforhold
- Bygninger
- Status på EUD-reformen
- EUX-velfærd
- Akademiuddannelsen
- Internationalisering
- FVU
- Ny hjemmeside, se www.sosuherning.dk
- Status på Grund- og hovedforløbselever, kursus og øvrige aktiviteter
- Møder i uddannelsesudvalg
- Henvendelser fra UVM og andre myndigheder

Indstilling:

Orientering tages til efterretning

Bilag 9: Orientering fra direktøren

Resumé:

BR fremhæver EUX-Velfærd, nuværende er der i alt 11-12 elever til eux – hovedforløb på social- og sundhedsassistentuddannelsen. Grundet det lave elevantal samles eux-eleverne på én matrikel, hertil er Holstebro valgt, da størstedelen af eleverne går på grundforløb 2 i Holstebro. Der samarbejdes med UCH omk. eux-fagene, og hvor det er muligt i uddannelsesforløbet vil eux- og de ordinære social- og sundhedsassistentelever have fælles undervisning. Både Region og kommunerne søger eux-elever til hovedforløbet med opstart til august 2017. Skolen vil lave indsatser i forhold til eux både i forhold til fastholdelse og promovning af uddannelsen. Herning Kommune er begyndt at efterspørge eux-elever til den pædagogiske assistentuddannelse, og vil høre de resterende kommuner, om de vil være med i et samarbejde om at etablere et hold.

Beslutning:

Orientering tages til efterretning.

13. Punkter til næste bestyrelsesmøde den 20. juni 2017 og drøftelse af indhold på temadage 11.-12. september 2017.

Resumé:

Aktuelt emne til bestyrelsesmødet juni 2017 kan være 'ny organisation og ledelsesgrundlag' – dagens punkt 8.

Beslutning:

Orientering tages til efterretning.

14. Eventuelt

Finn vil på egne- og bestyrelsens vegne takke KA for en hans store indsats og engagement på Social & SundhedsSkolen, Herning både i forhold til bestyrelsesarbejde og KA's daglige virke på skolen. KA ønskes alt held og lykke fremover.

15. Beslutning om, hvorvidt dele af referatet er omfattet af tavshedspligt

Beslutning:

Ingen punkter er omfattet af tavshedspligten.

Med venlig hilsen

Finn Stengel Petersen

Møder i 2017:

Den 20. juni – møde (Holstebro afdelingen)

Den 11. september kl. 17 – den 12. september kl. 15 – temamøde med overnatning

Den 11. december – inkl. Julefrokost