

Forretningsorden for det lokale uddannelsesudvalg for den pædagogiske assistentuddannelse (LUU) ved Social & SundhedsSkolen, Herning

Social & SundhedsSkolen, Herning er godkendt af Undervisningsministeriet til at udbyde den pædagogiske assistentuddannelse og arbejdsmarkedsuddannelser (AMU).

I henhold til bekendtgørelse af lov om erhvervsuddannelser – LBK nr. 282 af 18. april 2018 § 40 samt lov om arbejdsmarkedsuddannelser - LBK nr. 226 af 4. marts 2014 § 9 nedsætter skolen et eller flere uddannelsesudvalg, der tilsammen dækker de erhvervsuddannelser, skolen udbyder.

1. Udvalgets formål

1 a: For den ordinære uddannelse:

Udvalget rådgiver skolen i spørgsmål, der vedrører de uddannelser, der er omfattet af udvalgets virksomhedsområde, og virker for samarbejdet mellem skolen og det lokale arbejdsmarked.

Skolens afgørelse om valgfag af lokal betydning jf. §27, træffes efter indstilling fra uddannelsesudvalget.

Det lokale uddannelsesudvalgs hovedopgave er at:

- rådgive skolen i spørgsmål, der vedrører uddannelserne
- medvirke ved udarbejdelse af lokal undervisningsplan (LUP)
- indstille valgfag
- virke for og følge samarbejdet mellem skolen og det lokale arbejdsmarked
- medvirke ved kvalitetssikring af uddannelsen
- udfærdigelse af udviklingsredegørelsen

Loven beskriver, at de faglige udvalg kan overdrage opgaver, som hensigtsmæssigt kan udføres af de lokale uddannelsesudvalg, til disse udvalg.

PASS har uddelegeret fig. opgaver til LUU:

- indstille godkendelse af ikke koncerngodkendte praktiksteder til PASS

1 b: For efteruddannelserne:

I det lokale efteruddannelsesudvalg forenes lokal arbejdsmarkedspolitik og efteruddannelsesindsats, og parterne kan være med til at skabe gode lokale uddannelsestilbud. Parterne kan bl.a. være med til at:

- fremme samarbejde mellem udbydere og arbejdsmarkedets parter
- sætte fokus på uddannelsernes kvalitet og evalueringresultater og herved sikre, at efteruddannelsesindsatsen får effekt
- fremføre ønsker til nye uddannelser og særlige indsatsområder

Det lokale uddannelsesudvalg er nøglen til et efteruddannelsesudbud, de er arbejdsmarkedspolitisk relevant, efterspurgt og kvalificeret.

2. Uddannelsesudvalgets sammensætning

Det lokale uddannelsesudvalg består af 6 medlemmer.

LUU sammensættes med repræsentation for Social & SundhedsSkolen, Herning og de lokale arbejdsgivere og arbejdstagersiden, således at arbejdsgivere og arbejdstagere er ligeligt repræsenterede og tilsammen udgør et flertal i LUU.

Medlemmerne skal have tilknytning til det geografiske område, som de pågældende uddannelser gælder.

LUU – Det lokale uddannelsesudvalg for Social & SundhedsSkolen, Hernings pædagogiske uddannelser er sammensat af:

- 3 lederrepræsentanter fra kommunerne med uddannelsesansvar inden for det pædagogiske område – den ene repræsentant kan repræsentere specialområdet
- 3 repræsentanter fra Fag Og Arbejde

Tilforordnede til udvalget er:

- 3 repræsentanter for skolens ledelse
- 1-2 repræsentant for skolens undervisere
- 1 repræsentant for skolens elever

Skolen stiller sekretariatsbistand til rådighed for udvalget

3. Valgperiode

Det lokale uddannelsesudvalgs funktionsperiode er 4 år, løbende fra den førstkommende 1.april, efter valg til kommunerne har fundet sted samt regionsvalg.

4. Formand og næstformand

Det lokale uddannelsesudvalg vælger blandt dets medlemmer en formand og næstformand. I tilfælde af formandens forfald, overtager næstformanden de funktioner, der er tillagt formanden.

5. Afholdelse af møder og mødeindkaldelser.

Udvalget fastlægger en mødeplan for et år ad gangen.

Der afholdes ca. 4 møder årligt med en varighed af 3 timer. Møder skal endvidere afholdes, når mindst 2 medlemmer fremsætter krav herom og angiver, hvilke emner der ønskes behandlet.

Forslag til dagsorden udarbejdes af skolens ledelse og drøftes med formanden, som fastlægger den endelige dagsorden.

Dagsordenen skal tydeligt tilgodese både den ordinære uddannelse og efteruddannelserne.

Skolen udsender ca. 10 dage før hvert møde en dagsorden til medlemmerne og suppleanter, ledsaget af skriftligt materiale af relevans for behandling af punkter på mødets dagsorden.

Udvalgets møder ledes af formanden.

Mindst halvdelen af udvalgets medlemmer skal være til stede, og begge sider skal være repræsenteret, for at mødet afholdes.

Dagsorden indeholder:

- 1. Drøftelse af skolens aktuelle uddannelser og aktiviteter**
- 2. Tema:**
- 3. Orientering fra:**
 - det faglige udvalg (PASS) v. formanden
 - formand/næstformand
 - skolen og bestyrelsen
- 4. Drøftelse af input til udviklingsredegørelse**

5. Efteruddannelserne
6. Evt.
7. Punkter til næste møde
8. Evaluering af mødet



6. Referater

Der udarbejdes beslutningsreferat fra møderne.

Medlemmers divergerende meninger, samt korte begrundelser herfor kan anføres i referatet, når et medlem af det lokale uddannelsesudvalg udtrykker ønske herom.

Referatet godkendes af formanden og sendes derefter til udvalgets medlemmer, senest 2 uger efter mødet afholdelse. Hvis der ingen indsigelser er offentliggøres referatet på skolens hjemmeside.

Referatet anses for at være godkendt 14. dage efter udsendelsesdagen, medmindre der er indkommet bemærkninger til referatet.

7. Offentliggørelse

Dagsorden og referat offentliggøres på skolens hjemmeside.

8. Ændring af forretningsordenen

Beslutning om ændring af forretningsordenen kan træffes af det lokale uddannelsesudvalg ved simpelt flertal.

Vedtaget på det lokale uddannelsesudvalg (LUU) for den pædagogiske assistentuddannelse og efteruddannelser ved Social & SundhedsSkolen, Herning.

Herning, den 12. oktober 2018



Formand



Næstformand