

## Bestyrelsesmøde Referat

**Mødedato:** Tirsdag den 20. juni 2017  
**Tidspunkt:** Kl. 9:00 – 12:00  
**Sted:** Lokale E2, **Døesvej 70, 7500 Hostebro** - Social & SundhedsSkolen, Herning  
**Møde, nr.:** 51  
**Journal nr.:** Bestyrelsen

**Medlemmer:** Finn Stengel Petersen, formand – udpeget af Herning Byråd  
Jens Klaris – udpeget af FOA  
Susanne Funch - udpeget af Holstebro Byråd  
Anette Ørbæk Andersen – udpeget af bestyrelsen  
Henriette Slebsager – udpeget af bestyrelsen  
Linda Bakbo Laursen - medarbejdervalgt  
Louise Schack Hausted – medarbejdervalgt  
Anne Sofie Spaabæk – elevrepræsentant

**Fra skolen:** Britta Raaballe, direktør  
Mads Schmidt Haagensen, vicedirektør  
John Paustian, økonomi- og administrationschef

**Afbud fra:** Conny Jensen, næstformand – udpeget af Region Midtjylland

**Referent:** Mette Martinussen, adm. medarbejder

---

*Inger Andersen er kommende elevrepræsentant pr. september 2017. August 2017 bliver hun hovedforløbselev til social- og sundhedsassistentuddannelsen.*

Der bydes velkommen til Sofie Spaabæk og Linda Bakbo Laursen. Sofie er én af de to nye elevrepræsentanter i bestyrelsen, hun afslutter GF2 PA juni og går videre på hovedforløbet til den pædagogiske assistentuddannelse.  
Linda er medarbejdervalgt efter KA.

### 1. Godkendelse af dagsorden og evt. tilføjelser

*Beslutning:*

Ingen bemærkninger, og dagsorden er godkendt.

### 2. Godkendelse og underskrift af referatet fra mødet den 28. marts 2017

Sagsfremstilling:

Underskrift af referat fra bestyrelsesmøde nr. 50

*Beslutning:*

Der er ingen bemærkninger og referatet underskrives.

### 3. Status og forventet udvikling i elevårsværk 2017

Sagsfremstilling:

Ultimo maj er prognose for forventet antal ÅE i 2017 revideret, ud fra status på første ½ års elevoptag i 2017. Der viser sig et mønster i kommunernes ansættelse af elever til social- og sundhedshjælpere og -assistent uddannelsen.

I de tre sydlige kommuner opfyldes kun ca. ½ delen ad de dimensionerede uddannelsespladser til social- og sundhedshjælperuddannelsen.

På social- og sundhedsassistentuddannelsen besætter kommunerne pt. ca. ½ delen af uddannelsespladserne med uddannede social- og sundhedshjælpere, som alle skal have ½ års afkortning i skole og praktik.

Det betyder for det første, at i perioder af 10 uger underviser skolen kun ganske få elever, også selv om der samlæses mellem Herning og Holstebro. For det andet er konsekvensen, at kommunerne som følge heraf kun tilbyder uddannelsespladser til ca. ½ delen af grundforløb (GF) 2 eleverne, som skolen uddanner til hovedforløbet.

Det kan derfor forudses, at det fremover bliver vanskeligt at rekruttere elever til GF2, når det ryktes at kommunerne efterfølgende ikke tilbyder uddannelsesplads på hovedforløbet. Paradokset er, at der pt. er nok GF2 elever til kommunens uddannelsespladser på de to uddannelser, men om kort tid vil der som følge af manglende ansættelse formentlig blive mangel på GF2 elever, og når der ikke længere er nok uddannede social- og sundhedshjælpere som kan rekrutteres til social- og sundhedsassistentuddannelsen, ja så vil der måske heller ikke være nok GF2'er?

For det tredje vil kommunerne formentlig komme til at mangle uddannede social- og sundhedshjælpere, når der ikke uddannes det dimensionerede antal, og de uddannede samtidig rekrutteres til social- og sundhedsassistentuddannelsen. Heraf følger måske at der igen vil blive ufaglærte som arbejder inden for pleje- og omsorgsområdet.

Bilag 1: Udvikling i antal årselever 2017 – 2018, samt Opfølgning på forudsætninger for taxameterbudget 2017, 20. april 2017

Resume:

Samlet for skolens uddannelser er der en afvigelse på -24 ÅE. Den største nedgang ses på social- og sundhedshjælperuddannelsen som afviger med -9,66 ÅE. Fremadrettet vil den generelle nedgang stagnere, og nedgangen vil blive væsentlig mindre, hvilket prognosen for 2018 bekræfter.

I forhold til dimensioneringen for social- og sundhedshjælperuddannelsen er 2/3 del optaget til uddannelsen. De fleste GF2 SOSU elever søger i stedet optagelse til social- og sundhedsassistentuddannelsen. Flere kommuner ansætter tidligere uddannet SOSU-hjælper til SOSU-assistentuddannelsen, ca. 50% på social- og sundhedsassistentuddannelsen er tidligere uddannet social- og sundhedshjælper. Kommunerne vil af samme årsag formentlig komme til at mangle social- og sundhedshjælpere, hvilket de er ved at kunne mærke.

BR fremlægger nye opgørelser over GF2 og deres videre forløb. Ved afslutning januar 2016 og juni 2017 har ca. 50% af alle GF2 elever fået uddannelsesaftale på hovedforløb og ca. 25% af de elever, som har gennemført GF2 og søgt en plads på hovedforløbet, har fået afslag. Ca. 25 % har ikke straks efter afsluttet GF2 søgt om en uddannelsesaftale på et hovedforløb.

Bestyrelsen drøfter udfordringen med social- og sundhedshjælperuddannelsen. Uddannelsen er blevet talt ned af elever, ansatte, offentligheden generelt, jobcentre, kommunerne m.fl. derfor bliver det en stor opgave at tale uddannelsen op igen. Det forslås at belyse social- og sundhedshjælperens opgave – fx rehabilitering. I forhold til opkvalificering kan det eksempelvis ske gennem AMU kurser og derved forbliver de dygtige social- og sundhedshjælpere.

Dialogmøderne med kommunerne på direktør/chef niveau ønskes fortsat. På de gennemførte dialogmøder erfarer det, at ansættende myndighed vægter de omkringliggende kompetencer ved elevansættelse højt fx kommunikation. Det er hensigten, at der i efteråret 2017 holdes dialogmøder på ny.

Anden mulighed er at invitere kommuner eller andre relevante personer til temadag, hvor netop social- og sundhedshjælperuddannelsen drøftes og indirekte tales op.

Skolens rekrutteringsenhed har stor fokus på social- og sundhedshjælperuddannelsen i deres opsøgende arbejde

*Beslutning:*

Orientering tages til efterretning.

#### 4. Nøgletal for Social- og sundhedsskolerne 2016

Sagsfremstilling:

I lighed med tidligere år har Danske SOSU Skoler og B-SOSU udarbejdet en oversigt med nøgletal fra alle SOSU skolernes årsregnskaber.

Det generelle billede viser et samlet fald i skolernes aktivitetsniveau i 2016 i forhold til foregående år.

Skolernes samlede økonomiske resultat for regnskab 2016 er positivt. Den gennemsnitlige overskudsgrad (årets resultat i procent af omsætningen) blev 2,8% - vores blev 3,4%.

Nøgletallet for hvad det "koster at uddanne en elev" er beregnet som de samlede driftsomkostninger pr. årselev (enhedsomkostningerne). De var i gennemsnit 104.137 kr. Vores var på 103.501 kr. Vores enhedsomkostninger til markedsføring ligger højere end gennemsnittet, og vores enhedsomkostninger til ledelse og administration ligger lavere.

Faldet i antal af årselever på de ordinære uddannelser var markant på landsplan fra 2015 til 2016. Vores skole oplevede et væsentligt mindre fald end gennemsnittet. Vi havde desuden en pæn stigning i AMU-aktiviteterne sammenlignet med foregående år. Vores indtægtsdækkede virksomhed er begrænset men overskudsgivende.

Bilag 2: Nøgletal for social- og sundhedsskolerne 2016, Danske SOSU-skoler og B-SOSU, maj 2017.

Resume:

Det kan tilføjes at de faldende elev- aktiviteter generelt er gældende på landsplan. Og i forhold til landsgennemsnittet er Social & SundhedsSkolen, Herning placeret tilfredsstillende. Skolen skal dog fortsat lave initiativer, der kan skabe flere aktiviteter.

Skolens enhedsomkostninger bruges primært på kerneydelsen, hvilket naturligvis er positivt.

*Beslutning:*

Orientering tages til efterretning.

#### 5. Orientering om nyt administrativt system og afvikling af EASY

Sagsfremstilling:

Det nuværende administrative system EASY-A, som er supporteret af STIL ønsker ministeriet markedsført. Der er imidlertid ikke private leverandører, som på nuværende tidspunkt har et fuldt udviklet system, der understøtter erhvervsskoleområdet i forhold til den funktionalitet som ministeriet forventer af et nyt studie- og elevadministrativt system. Der er enkelte virksomheder der kan levere et standard system, men det vil næppe tidsmæssigt kunne implementeres og være i drift til august 2018, hvor STIL vil lukke ned for EASY-A. Forud for valg og anskaffelse af nyt system, skal alle skoler med en forventet kontraktpris for det nye system på 1,5 mio. kr. (tærskelværdien) over en 4-årig periode ud i en udbudsrunde, som tager tid og koster mange penge.

En kreds bestående af ca. 70 erhvervsskoler (alle med abonnement på dele af UDDATA's systemløsninger) har i foråret 2017 afsøgt muligheder og barrierer (praktiske og juridiske) for at danne et administrativt fællesskab omkring den fremtidige drift og udvikling af et nyt skræddersyet studie- og elevadministrativt system til erstatning for EASY.

Kredsen har efterfølgende nedsat en mindre styregruppe, der har fået juridisk og analytisk bistand af 2 konsulentfirmaer. Status på dette arbejde er primo juni:

- 1) Styregruppen har på vegne af skolerne rettet henvendelse til Undervisningsministeriet, STUK med skitsering af den aktuelle situation og de faktiske stærkt begrænsede muligheder for de enkelte skoler, for at anskaffe sig et nyt it-system der kan erstatte EASY-A pr. august 2018. Ministeriet anmodes om en fristforlængelse til medio 2020 på baggrund af redegørelsen i konsulentanalysen. Der afventes svar. Henvendelsen fremgår af bilag.
- 2) Styregruppen vil herudover undersøge mulighederne for at skolerne kan anvende de eksisterende indkøbsmuligheder inden for SKI's – rammeaftaler på området, herunder om man i dialog med SKI og STIL, kan tilrette kommende udbud på rammeaftalen, særligt i forhold til skolernes behov og UVM's krav til indrapportering mv.

- 3) Bliver svaret fra ministeriet negativt i forhold til en fristforlængelse som anmodet, forventes de enkelte skoler – eventuelt sektorvis – at påbegynde planlægning og tilrettelæggelse af offentligt udbud af ydelsen. Styregruppen henleder opmærksomheden på de fordele, der indtil nu, har været ved at stå så samlet som muligt, i forhold til omfanget og kompleksiteten af de udfordringer der er forbundet med offentligt udbud, valg, implementering, drift og udvikling af et nyt studie- og elevadministrativt system.

Bilag 3: Kopi af brev af 22. maj 2017 til STUK, Vedr. markedsgørelsen af EASY-A, Hans Chresten Jeppesen, EUC Nordvest.

Indstilling:  
Orientering tages til efterretning

Resume:  
Ved afvist fristudskydelse må Social & SundhedsSkolen, Herning overgår til anden midlertidig løsning, hvilket vil blive uhensigtsmæssigt. Ikke desto mindre har andre skoler været nødsaget til at benytte en midlertidig administrativ platform.

*Beslutning:*  
Orientering tages til efterretning.

## 6. Orientering om Forberedende Grunduddannelse (FGU)

Sagsfremstilling:  
Regeringens offentliggørelse af sit udspil "Tro på dig selv – det gør vi" betyder reform på de forberedende tilbud til unge uden uddannelsestilknytning. Danske SOSU Skoler har lavet et skriv hvor reformen og dens betydning for især SOSU skolerne beskrives.

Bilag 4: Policy-paper fra Danske SOSU Skoler om Forberedende Grunduddannelse (FGU)

Indstilling:  
Orientering tages til efterretning

Resume:  
Regeringen vil etablere en ny forberedende uddannelse for unge op til 25 år, der ikke har gennemført eller er i gang med en ungdomsuddannelse eller ikke er i beskæftigelse. Uddannelsen skal hedde Forberedende Grunduddannelse.

FGU skal afløse/samle følgende 6 nuværende uddannelses tilbud: produktionsskole, almen voksenuddannelse (AVU), forberedende voksenundervisning (FVU), Ordblindeundervisning for voksne (OBU), kombineret ungdomsuddannelse (KUU), erhvervsgrunduddannelse (GVU).

FGU vil med stor sandsynlighed placeres i kommunalregi. Fordelen kan da blive, at der kommer ny fokus på eud10, 9 og 8. På den måde har Social & SundhedsSkolen, Herning en ny rekrutteringsmulighed – til GF1.

Statistikker viser, at der nuværende er ca. 800 – 900 unge elever i henholdsvis Herning og Holstebro, som ikke kommer i gang med en uddannelse.

*Beslutning:*  
Orientering tages til efterretning.

## 7. Orientering om ny organisering og ledelsesgrundlag

Sagsfremstilling:  
Efter at have drøftet udfordringer og muligheder i chefgruppen siden december 2016, lagde vi i ledelsen op til en ændring af organisationen, både ift. ledelses- og medarbejderorganisering. Analysen har først og fremmest kredset om organisationens evne til at se og agere på muligheder og udfordringer med lokalt tilpassede løsninger. Ambitionen er at skubbe til vores organisation, så vi lærer at udvikle på både de små og store linjer med kreativitet som den bærende drivkraft. Vi vil gennemgå dels de tiltag, der allerede er gennemført, dels tankerne for de næste skridt, med særligt fokus på hvordan den nye organisering kan understøtte Strategi 2020.

Indstilling:  
Orientering tages til efterretning

Resume:  
MSH fremlægger PP, hvor følgende kan fremhæves.

Skolen vil fortsat have stor fokus på vision, værdier og strategier. Nævnte skal bruges mere aktivt af medarbejderne ved bl.a. beslutningstagning, som skal decentraliseres. Desuden skal vi fortsat lære af videndeling, eksperimenter mv. – anførte henvender sig til det nye nøgleord 'kreativitet'.

Formålet med ny organisering er også at komme væk fra søjle- og kassetænkningen. Kommunikationen i organisationen skal være mere tværgående, med filosofien 'ingen lykkes før alle lykkes'. På den måde vil der forhåbentlig ske mere sparring, mindre hierarki og mere samarbejde.

Som skrevet i pjecen vil der blive tre afdelinger, Holstebro afdelingen, social- og sundhedsuddannelserne i Herning, samt Grundforløb og den pædagogiske assistentuddannelse i Herning. Opdelingen skal gerne imødekomme de forskellige vilkår, der er på områderne. Det er forsat meningen, at afdelingerne skal sparre og lære med og af hinanden for at forbedre kvaliteten i uddannelserne.

Ledelsen er opmærksom på at den nye organisering og tankerne bag, kan danne ramme for nye uenigheder. Ledelsen arbejder desuden med ledelsesstile. Fysisk er cheferne flyttes sammen på ét kontor, hvor gevinsten ved sparring allerede kan mærkes.

Det næste større step bliver at skabe en kultur, hvor det er tilladt at fejle, og hvor medarbejderne tør tage chancer. Endvidere vil der i løbet af efteråret 2017 være undervisere, som skal kompetenceudvikles gennem 'iSkolerMidt' med det formål at kunne udvikle elevernes innovationskompetencer. I efteråret 2017 vil to ledere tage modul på AAU omkring pædagogisk ledelse. KIS og RHE som er trådt ud af ledelsen, har i stedet fået jobfunktioner som uddannelseskonsulenter. Deres nye roller vil både bestå af undervisning, konsulentopgaver, udviklingsopgaver, sparringsopgaver af internt, eksternt og tværfaglig karakter. Begge er uddannet inden for pædagogisk ledelse.

Kommentar:

Det økonomiske aspekt drøftes – det er hensigten at økonomien til en vis grad, også bliver decentraliseret. Der vil dog være behov for at differencere økonomien på visse områder. Overordnet vil den nye organisering ikke koste flere midler.

Der gøres opmærksom på at klare og tydelige rammer/rammesætning kan være nødvendig, da det ellers kan medføre til handlingslammelse hos medarbejderne. Hertil kan det yderligere være gavnligt med korte og præcise funktionsbeskrivelser. – Det handler om at finde en god balance mellem struktur og frie rammer.

Det er hensigten at skolens studievejledere, coach og kontaktlærer laver fælles sparring omk. elevfastholdelse på den måde kan der justere løbende.

I forhold til kultur er der på nuværende tidspunkt to forskellige kulturer i henholdsvis de forskellige afdelinger. Konklusionen er, at det er fint at være forskellige. I stedet for kulturparring kan det give god mening at bibeholde de forskellige kulturer og i stedet blive god til videndeling og læring af hinandens succeser.

*Beslutning:*

Orientering tages til efterretning og punktet er på dagsorden efter behov og relevans.

## **8. Orientering ved formanden og andre bestyrelsesmedlemmer**

Sagsfremstilling:

Siden sidste bestyrelsesmøde har der været afholdt møde i VEU-center den 16. Maj og i B-SOSU den 19. april og den 22. maj 2017.

Bilag 6: Ministeriets godkendelse af Formålsregnskab 2016

Indstilling:  
Orientering tages til efterretning.

Resume:  
Formanden orienterer om overstående møder.

Bestyrelsen på SOSU Sjælland har besluttet at gå med i et analysearbejde, der skal føre frem til en beslutning om en eventuel fusion med ZBC og Selandia. Hvis fusionen bliver en realitet, er det første gang nogen sinde, at en social- og sundhedsskole fusionerer med andre typer af erhvervsuddannelser.

Bestyrelsen ved B-SOSU har fået nyt medlem, Nanna, næstformand i LO. Og på generalforsamling ved B-SOSU blev Lars Bo Breddam fra Nordjylland valgt til formand.

*Beslutning:*  
Orientering tages til efterretning

## 9. Orientering ved direktøren

Sagsfremstilling:

- Personaleforhold
- Bygninger
- Skill's 2018
- Videns center for Velfærdsteknologi
- Forsøg på Erhvervsskolerne
- EUX-velfærd
- Akademiuddannelsen
- Internationalisering
- Status på Grund- og hovedforløbselever, kursus og øvrige aktiviteter
- Møder i uddannelsesudvalg
- Henvendelser fra UVM og andre myndigheder

Bilag 7: Orientering fra direktøren

Indstilling:  
Orientering tages til efterretning

Resume:  
BR fremhæver punkter fra bilag 7.

Lokaleforholdene på Holstebro afdelingen – der skal snart findes en ny og langsigtet løsning.

### **DM i Skills**

På mødet udleveres pjece med status på 'hvor er vi nu'. Desuden har Social & SundhedsSkolen, Herning udvalgt én underviser, der efter sommerferien primære skal arbejde med Skills. De personaleressourcer der skal bruges i forbindelse med Skills, er udgifter, som skolen selv skal betale. Men forhåbentlig bliver det en gevinst på længere sigt.

### **EUX-velfærd**

August 2017 starter ca. 9 social- og sundhedsassistent eux-elever på hovedforløbet. Undervisning af gymnasiefagene (eux-fagene) foregår sammen med ernæringsassistent-eleverne på UCH. August 2018 forventes der både eux-hold på SOSU og PA-området.

### **Internationalisering**

Arbejdet med praktik i udlandet går fremad og der søges diverse midler via projekter.

### **Kompetenceløft for dagplejere/dagplejeledere**

Regeringens netop indgåede aftale om "Stærke dagtilbud" indeholder muligheden for et solidt kompetenceløft for bl.a. dagplejere og dagplejeledere. Med aftalen tildeles midler til uddannelse af ufaglærte dagplejere samt kortere kompetenceudviklingsforløb til de dagplejere, der allerede er uddannet.

- Der kan søges VEU-godtgørelse, hvilket også er et vigtigt signal at sende.

Skolen har fremsendt brev til kommunernes familie- og børneområder om mulighed for samarbejde omkring efteruddannelse af dagplejere og dagplejeledere.

På mødet udleverer BR artiklen; 'SOSU-skolerne takker for grønt lys til forsøg'. Undervisningsministeren vil give erhvervsskoler frihed til forsøg, hvortil artiklen er et idékatalog til dette formål.

*Beslutning:*

Orientering tages til efterretning.

## **10. Bestyrelsesmøde og temadage den 11.-12. september 2017 kl. 17-15 på Skarrildhus.**

### **Forslag til punkter til bestyrelsesdagsorden den 11. september 2017:**

- Halvårsregnskab 2017 og budgetforudsætninger 2018
- Dimensionering af uddannelsespladser 2018
- Prioritering af indsatsområder jf. Strategier 2020
- Indsatsområder Resultatlønskontrakt 2018
- Status på Succesplaner
- Dato for bestyrelsesmøde i uge 12, marts 2018.

### **Forslag til tema den 11. og 12. september 2017:**

Netværksorganisationen: Hvordan sætter vi vores organisation klogt i spil ift. vores omverden (arbejdsgiverne, andre skoler, faglige organisationer, velfærdsteknologivirksomheder, videns centre mm)? *Lægger sig op ad strategipunkterne "Pro-aktiv medspiller" og "Partnerskab med praksis".*

International profil: Hvad ville være perspektiverne ved at gøre internationalt samarbejde til en væsentlig del af vores skoles profil?

*Lægger sig op ad strategipunkterne "Global og lokal parathed" og "Rammer, der udvikler"*

Resume:

BR og MSH vil finde oplægsholdere til ovenstående emner. Der er enighed om, at komme omkring begge emner.

Den 11. september – bestyrelsesmøde

Den 12. september - temadag

Ved det første møde i marts 2018 består skolens bestyrelse af de nuværende medlemmer, det er derfor også de nuværende medlemmer, der skal udarbejde årsrapport.

*Beslutning:*

BR og MSH finder oplægsholdere.

## **11. Eventuelt**

De lokale uddannelsesudvalg for PA og SOSU (LUU), samt det lokale uddannelsesudvalg for AMU (LUA) har de seneste år været separate udvalg. Ved næste valgperiode vil LUU SOSU også rumme LUA for social- og sundhedsområdet. Ligeledes vil LUU PA bestride LUA PA opgaverne.

## **12. Beslutning om, hvorvidt dele af referatet er omfattet af tavshedspligt**

*Beslutning:*

Der er ingen punkter, som er omfattet af tavshedspligten.

Med venlig hilsen

Finn Stengel Petersen