

| Referat for møde i LUU - PA |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dato:</b>                | fredag den 27. september 2019<br>Kl. 9.00 – 12.00, mødelokale 1, Social & SundhedsSkolen, Herning                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Deltagere:</b>           | <p><u>Medlemmer:</u><br/> Kim Henriksen, FOA Herning - formand (KH)<br/> Jørn Thomsen, Herning Kommune – næstformand (JT)<br/> Annette Kjer Sørensen, FOA Herning (AKJ)<br/> Jeannette Enevoldsen, Struer Kommune (JE)<br/> Søren Buch, Holstebro Kommune (SB)<br/> Tanja Nielsen, FOA Holstebro (TN)<br/> Miriam Rodtborg Aagren, elevrepræsentant (MRA)</p> <p><u>Tilforordnede:</u><br/> Mads S. Haagensen, Social &amp; SundhedsSkolen, Herning (MSH)<br/> Svend Rask Lykkegaard, Social &amp; SundhedsSkolen, Herning (SVLY)<br/> Vibeke Arnfred, Social &amp; SundhedsSkolen, Herning (VA)<br/> Rhina Høj Eriksen, Social &amp; SundhedsSkolen, Herning (RHE) – deltager v/ pkt. 3</p> |
| <b>Afbud:</b>               | Lenette Hylleberg, Social & SundhedsSkolen, Herning – afd. Holstebro<br>Jane Ablidskov Barenholdt, Social & SundhedsSkolen, Herning (JAB)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Mødeleder:</b>           | Kim Henriksen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Referent:</b>            | Mette Martinussen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

*Velkommen til elevrepræsentant – kort præsentationsrunde.*

#### Punkt 1

|                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Godkendelse af dagsorden samt tilføjelser til eventuelt v/alle</b>                                                                               |
| <p><b>Beslutning:</b><br/> Der er afbud fra JAB, og i stedet deltager RHE til punkt 3.1<br/> Dagsorden er godkendt og ingen yderligere punkter.</p> |

## Punkt 2

### Godkendelse af referatet fra den 24. maj 2019

#### Beslutning:

Referatet fra den 24. maj er godkendt – ligger også på skolen hjemmeside:

<http://www.sosuherning.dk/om-skolen/skolens-profil/organisation/lokale-uddannelsesudvalg/luu-pa/>

## Punkt 3

### Orienteringspunkt som vedrører det pædagogiske assistentområde v/alle

- Orientering fra skolen v/SVLY og MSH
  1. AMU prøver fra 1. jan. 2020
  2. EUV 1 hold
  3. Ny uddannelseschef pr. 1. oktober 2019
- Orientering fra øvrige

#### Udbydelse:

##### Orientering fra skolen

1. Ved de seneste trepartsforhandlinger blev det vedtaget at indføre prøver på samtlige AMU-kurser. Derfor er landets SOSU-skoler ved at udvikle prøver, det handler om i alt 150 prøver. Skolen har i samarbejde med andre SOSU-skoler nedsat en udviklingsgruppe, der tager hånd om prøverne. Der er 8 forskellige prøveformer at vælge imellem – udviklingsgruppen udvælger prøveformer, så det giver bedst mening i forhold til kursustlængde, kursusindhold mv. – således det på bedste vis kan integreres i undervisningen. Der gives nemlig ikke yderligere tid til at afholde prøverne, og der skal afholdes prøve uanset kursustlængde. Det betyder også, at hvis tre AMU-kurser ligges sammen til ét kursusforløb skal der afholdes tre prøver. Det er i så tilfælde op til underviserne at samarbejde og tilrettelægge undervisningen samt prøverne, da emner på kurset ofte vil gå på tværs.

Social & SundhedsSkolen, Herning har rettet henvendelse til EPOS, da der nuværende ikke er krav om, at kursister skal indstilles til prøve, altså have deltaget i undervisningen i minimum antal dage.

Ved prøverne gives der "karakteren"; Bestået / ikke bestået – kurset skal bestås, så det kan blive nødvendigt med reeksamen/ omprøve. Ved votering (karaktergivning) får kursisterne yderligere individuel og konstruktiv tilbagemelding. - Kursisterne vil i deres velkomstbrev blive informeret om prøven.

Der har længe været stor efterspørgsel på kursusbeviser for AMU. Dette tiltag vil forhåbentlig give et kvalitetsløft og efterleve efterspørgslen. – Foråret 2020 bliver en prøveperiode.

('VisKvalitet' vil forsat eksistere i sammen form, da denne evalueringsform er med til give feedback til underviserne.)

2. Den 2. september 2019 startede 21 elever på den pædagogiske assistentuddannelse – forkortede forløb (EUV1). Dette forløb er særlig, fordi eleverne er over 25 år og har minimum 2 års relevant erhvervs erfaring. Det betyder, at elever har godskrivning for praktikdelene og udelukkende tager den teoretiske undervisning – derfor kan uddannelsen til pædagogisk assistent tages på 42 uger.

Kommentar fra mødedeltagere:

Samarbejdspartner (FOA og kommunerne) har stort ønske om at sådanne optag/holdstart ligger er fast og har sit eget 'rul'. Det har stor betydning for planlægning samt motivation af potentielle elever. Det er yderst uhensigtsmæssigt at afsætte én daglejers børn til anden side, også viser det sig, at holdet ikke starter. – ét såkaldt 'rul' planlægges og koordineres med praksis, da det for skolen ikke er muligt at køre hold med få elever.

Mødedeltagerne drøfter profilering af uddannelsen, målrettet EUV1.

På skolens hjemmeside kører der allerede lidt PR – mere og gode idéer er der altid plads til.

Der er gode refusionsmuligheder, Virk.dk:

[https://indberet.virk.dk/myndigheder/stat/AUB/AERs\\_loenrefusion](https://indberet.virk.dk/myndigheder/stat/AUB/AERs_loenrefusion)

Link til skolens hjemmeside (EUV1):

<http://www.sosuherning.dk/om-skolen/aktuelle-nyheder/uddannelse-gav-helt-andet-syn-paa-arbejdsopgaverne/>

3. Pr. 1. oktober starter ny uddannelseschef, Inge Dolmer. Hun bliver chef for skolen tre uddannelser (social- og sundhedsassistent- og hjælper samt den pædagogiske assistent) Det betyder desuden, at Inge fremover deltager i LUU-PA/AMU.

### **Orientering ved øvrige**

Praktikvejlederkursus, 3 dage - link: <http://www.sosuherning.dk/kurser-og-efteruddannelse/aktuelt-lige-nu/>

Temadag den 20. november 2019 (Herning) der er sendt invitation ud, vedlægges også som bilag 3.0\_Temadag PA

- Temadagen vil bestå af forskellige stande hvor det forsøges at komme hele vejen rundt fx institutionsleder, elev, arbejdsgiver, underviser og Elevplan.

Der overvejes om samme koncept skal køre i Holstebro.

Online grundforløb 2 drøftes:

Det er muligt at tage online grundforløb 2 på Social og Sundhedsskolen i Esbjerg. Social & SundhedsSkolen, Herning er i dialog med dem – og overvejer, om der kan laves et samarbejde herom fx at skolen henviser til SOSU Esbjerg og selv afholder de påkrævet 'indkalder-dage'. Det er en hård-fin balance, da det ikke er hensigten erstatte det ordinære grundforløb 2. Der er flere årsager til at eleverne tager grundforløbet på ordinærvis. Desuden kræver det specielle ressourcer og kompetencer at udbyde online grundforløb 2, og disse kompetencer besidder Social & SundhedsSkolen, Herning på nuværende tidspunkt ikke.

## **Punkt 4**

### **AMU: Udviklingsprojekter og tiltag på efteruddannelsesområdet v/JAB**

#### **Orientering:**

Nævnte punkt drøftes ikke, grundet afbud fra JAB. I stedet drøftes kursus-behov generelt:

Arbejdsgiversiden giver udtryk for, at der nuværende er flere fællesskabskurser, hvor alle medarbejdere er på det samme kursus. Af samme årsag avler det ikke yderligere behov for kurser på nuværende tidspunkt.

Overordnet har kurser to spor:

- 1) Kurser på individ-niveau – det vil sige kurser, som tages i fritiden og hvor interessen drives af egen lyst.
- 2) Det strategiske landskab - hvad besluttet der politisk fx uddannet personale, de styrkede læreplaner.

Der er dog idé til at udbyde kurser, som kan bygge oven på den pædagogiske assistent uddannelse, og de styrkede læreplaner.

- Generelt ved kursusudbud må målgruppen være afklaret, altså er det pågældende kursus for faglærte eller ufaglærte? Det er ikke altid hensigtsmæssigt at lægge nævnte målgrupper sammen.

#### **Beslutning:**

Eftersom punktet "AMU: Udviklingsprojekter og tiltag på efteruddannelsesområdet" ikke blev drøftet, tages det på til næste møde.

#### **EUD: Profilering og rekruttering v/KH**

- Brobygningsprojekt
- Praksisforlagt undervisning på GF
- Aftaler om valgfagsundervisning
- Kommunernes rekrutterings indsats

#### **Drøftelse:**

På mødet drøftes profilering og rekruttering:

Overordnet er der enighed om, at det er nødvendigt at alle parter samarbejder. På skole-praktikforum mødet den 26. september drøftes samme udfordring, hvor det besluttes at lave en fællesstrategidag (inspireret af SOSU). LUU-PA er med på idéen.

Øvrige drøftelser:

- Der kan være stor signalværdig i fællesskabet (fagorganisation, arbejdsgiver og skolen)
- En stor udfordring ses i ubalancen mellem krav og forventninger – teori og praktisk
- Formidling om uddannelsen til jobentre og grundskole
- Der er flere myter som skal aflives
  - Det er for eksempel utopi at tro alle får job lige efter endt uddannelse, det gør pædagoger heller ikke.
- Der er flere praktikvejledere, som ikke vidner om, hvad uddannelsen til den pædagogiske assistent indeholder, og derfor stilles der ofte skæve forventninger til eleverne.
  - Opfordrer bl.a. til krav om praktikvejlederkursus
- Det er nødvendigt med fakta – og formidle fakta ud fx lav ledighed hermed efterspørgsel på faglært personale –
- Fakta:
  - Efterspørgsel på pædagogiske assistenter, link: <https://www.via.dk/om-via/presse/artikler/nye-tal-viser-efterspoergsel-paa-paedagogiske-assistenter-i-region-midtjylland>
  - Rapport om faggruppens beskæftigelse i Region Midtjylland, link: <https://sosuranders.dk/media/2691/paedagogisk-assistent-en-rapport-om-faggruppens-beskaeftigelse-i-region-midtjylland.pdf>

Den 30. august 2019 afholdtes temadag på VIA, Viborg – her var udgangspunktet at nedbringe diverse myter. På temadagen blev forskellighederne i at gå til opgaverne frem (her menes at der er forskellige traditioner i forskellige egne) samt måden at tale om pædagogiske assistenter fx hvorfor sammenligne med pædagoger? Man sammenligner heller ikke murer og snedker...

Næste step i LUU-PA er at udvælge fælles strategiske fokusområde fx praktikvejleder, omtale, kommunikation, kompetence profil. Det skal vurderes hvor effekten vil være størst – det besluttes at have fokus på kommunikationen, at oplyse/fortælle "Hvad *kan* pædagogiske assistenter".

**Aktør for strategidagen er; de uddannelsesansvarlige v/ Kommuner, FOA, arbejdsgivere og skolen. Det pædagogiske personale samt elever skal også blive en del af strategidagen.**

- MSH skriver ud, og efterspørger mandater til en arbejdsgruppe, som skal danne ramme for strategidagen.

Udover overstående nævnes det at praksisforlagt undervisning evalueres efter uge 44 – herefter vil LUU-PA/AMU høre nærmere.

#### **Beslutning:**

Aktør for strategidagen er; de uddannelsesansvarlige v/ Kommuner, FOA, arbejdsgivere og skolen. Det pædagogiske personale samt elever skal også blive en del af strategidagen.

- MSH skriver ud, og efterspørger mandater til en arbejdsgruppe, som skal danne ramme for strategidagen.

#### Punkt 6

**EUD: Ny Lokal undervisningsplan (LUP) på baggrund af ny grundfagsbekendtgørelse + bortfald af talentspor i ny uddannelsesbekendtgørelse v/MSH**

**Orientering:**

Den nye uddannelsesbekendtgørelse gælder fra 1. august 2019 (PA1907 er med i ordningen)  
Kort fortalt er der kommet nyt i fagene, nye eksamensformer og Talent Spor begrebet er faldet bort. – lær mere her:

<https://www.elevplan.dk/offentlig/Pages/Lup/LokalUndervisningsplan.aspx?skole=980&cosa=2002&version=5&Link=H>

#### Punkt 7

**EUD: Valgfag og valgfri uddannelsesspecifikke fag. v/KHE**

**Orientering:**

Ikke yderligere bemærkninger.

#### Punkt 8

**EUD: Dialogmøder i august om blandt andet fokus på øget gennemførelse og erfaringer med praksisforlagt undervisning. v/KHE**

Hvem deltog fra LUU?

**Drøftelse:**

Se punkt 5.

#### Punkt 9

**EUD: Opsamling fra Temadagen 30. august i Region Midtjylland om PA-uddannelsen v/MSH**

**Drøftelse:**

Se punkt 5.

#### Punkt 10

**EUD: Praktikkens og skolens roller og ansvar i samarbejdet om uddannelsen, herunder praktikmuligheder v/ KHE**

Bilag 10.0: Veje til den gode praktik

**Drøftelse:**

Veje til den gode praktik understøtter tidligere drøftelser fx skævheden i forventninger til elever

#### Punkt 11

**Evt.**

Ingen punkter.

## Punkt 12

### Punkter til næste møde den 29. september 2019

- AMU: Året der gik
- AMU: Udbudspolitik
- AMU: Tema Kvalitetsmålene 6+7
- EUD: Året der gik i LUU
- EUD: Status på uddannelsen og praktik
- Internationalisering
- Opfølgning på fælles strategidag (pkt. 5)
- AMU: Udviklingsprojekter og tiltag på efteruddannelsesområdet (pkt. 4)
- 

## Punkt 13

### Mødedatoer for 2020

Vi kan sende Doodle ud – men ud fra hvilke scenarier?

- Ugedag? Fx fredag
- Tidsrum og mødets varighed Fx formiddag – 2½ time

*Efter dette møde er Doodle sendt ud, møder for 2020 i tidsrummet kl. 9.00 -11.30 bliver:*

*Møde 1: den 20. marts*

*Møde 2: den 26. juni*

*Møde 3: den 25. september*

*Møde 4: den 27. november*

*I er indkaldt via Outlook.*