

Klagevejledning

Hvad kan der klages over – og af hvem?

Som elev på Social- og Sundhedsskolen Midt- og Vestjylland, kan du klage over skolens formelle afgørelser.

Du skal være opmærksom på, at det er dig som elev, der kan klage. Hvis du er undergivet forældremyndighed (under 18 år), kan klagen indgives af den, som har forældremyndigheden. Klagen skal være skriftlig og velbegrunder evt. vedlagt dokumentation.

1. Klage over en skoles afgørelse

Klage over en skoles afgørelse skal være modtaget på skolen senest fire uger efter, at afgørelsen er meddelt. Hvis skolen ved sin behandling af klagen når frem til, at skolens afgørelse skal fastholdes, skal skolen samtidig med beskeden om, at afgørelsen fastholdes give dig 1 uge til at komme med eventuelle bemærkninger. Herefter sender skolen klagen til Børne- og Undervisningsministeriet sammen med alle dokumenter i sagen.

Ministeriet kan tage stilling til en klage, hvis klagen handler om optagelse på skole, foranstaltninger på grund af forsømmelser og disciplinære forseelser eller anerkendelse af realkompetence bortset fra praktiske kompetencer.

Reglerne er fastsat i § 139, stk. 2, i [hovedbekendtgørelsen om erhvervsuddannelser \(retsinformation.dk\)](#).

2. Klage i forbindelse med prøver og eksamen

- Du kan klage over retslige forhold (ikke bedømmelse) via skolen til Kvalitets- og Tilsynsstyrelsen.
Retlige forhold er f.eks. manglende overholdelse af sagsbehandling jf. ovenstående, uoverensstemmelse mellem prøvegrundlag, prøveafholdelse og regler for den pågældende prøve o.l. Her skal den retslige mangel normalt være væsentlig, for at skolens afgørelse er ugyldig.
- Du kan endvidere klage til skolen over bedømmelse/karakter. Skolens afgørelse af evt. klage over en bedømmelse kan ikke sendes videre til anden klageinstans, da det ikke er et retsligt forhold. Du skal til brug for klagen over bedømmelsen/karakter have udleveret en kopi af den stillede opgave.
Klagen forelægges de oprindelige bedømmere (eksaminator/censor), der skal give en udtalelse, normalt inden for 2 uger efter klagen er modtaget. Skolen træffer herefter sin afgørelse vedrørende din klage på baggrund af bedømmernes faglige udtalelse og dine kommentarer til udtalelsen, og meddeler afgørelsen til dig og bedømmerne.

Afgørelsen kan gå ud på:

- At du ikke får medhold i klagen – når censor og eksaminator er enige
- At du får tilbud om en ny prøve (omprøve)
- At du får en ny bedømmelse (ombedømmelse). Dog ikke ved mundtlige prøver.

En evt. omprøve tilbydes hurtigst muligt, så vidt muligt med nye bedømmere. Du skal være opmærksom på, at hvis du accepterer en omprøve, kan det resultere i en lavere karakter, end den oprindelige prøve du klagede over.

Regler for klager i forbindelse med prøver og eksamen fremgår af [bekendtgørelse om prøver og eksamen i grundlæggende erhvervsrettede uddannelser](#) (eksamensbekendtgørelsen), §§ 36-42.

Når klagen drejer sig om prøver på gymnasialt niveau, der indgår i en erhvervsuddannelse (bortset fra grundfag), gælder reglerne i [bekendtgørelse om prøver og eksamen i de almene og studieforberedende ungdoms- og voksenuddannelser](#), (§§ 47-55).

3. Klage i forbindelse med optagelse til eller ophør med skoleoplæring

Klager over en skoles afgørelse om din optagelse til eller ophør med skoleoplæring kan indbringes til det faglige udvalg.

Du skal sende klagen til skolen senest en uge efter, at du har modtaget afgørelsen. Skolen sender klagen videre til det faglige udvalg eller til det lokale uddannelsesudvalg, hvis skolen fastholder sin afgørelse.

Reglerne fremgår af [erhvervsuddannelseslovens § 66 j.](#)

4. Uenighed mellem elev og oplæringsvirksomhed

Problemer i oplæringsperioden løses bedst i et lokalt samspil mellem eleven og den ansvarlige ledelse, som evt. kan involvere skolen. Skolen er altså ikke direkte part i sagen, men en elevs klage over urimelige læringsforhold kan give anledning til, at skolen formulerer spørgsmål til oplæringsstedet om, hvorledes situationen håndteres.

Hvis du som elev ønsker at klage over forhold i oplæringsuddannelsen, skal du indgive klagen til ledelsen på oplæringsstedet eller til den kommune eller region, som har ansvaret for oplæringsstedet. Det er ledelsen på stedet, som har det overordnede ansvar for, at der gennemføres oplæringsuddannelse i overensstemmelse med de oplæringsregler, der er fastsat for uddannelsen, og at stedet giver elever tilfredsstillende læringsforhold.

Fortsatte uenigheder mellem elever og oplæringsvirksomheder skal behandles af det faglige udvalg, der skal prøve at afslutte sagen med en aftale mellem de to parter, et forlig. Hvis parterne ikke kan forliges, kan sagen indbringes for [Tvistighedsnævnet \(nævneneshus.dk\)](#).

Tvistighedsnævnet træffer afgørelse i sager om uenigheder mellem elever og oplæringsvirksomheder inden for erhvervsuddannelserne. En sag, der er indbragt for nævnet, kan enten afgøres med et forlig ved mødet i nævnet, eller ved at nævnet træffer afgørelse i sagen ved kendelse. Nævnet kan træffe afgørelse om ophævelse af en uddannelsesaftale og om erstatning til den skadelidte.

Reglerne fremgår af [erhvervsuddannelseslovens §§ 63-65](#) og [bekendtgørelsen om Tvistighedsnævnet](#).

5. Afgørelser i pædagogiske anliggender

Regler om klager over en skoles afgørelse i pædagogiske anliggender for undervisning på gymnasialt niveau, der indgår i en erhvervsuddannelse, bortset fra grundfag, er fastsat i [bekendtgørelse af lov om de gymnasiale uddannelser \(retsinformation.dk\)](#)

Hvordan klager du:

Du kan sende klagen pr. brev eller e-mail via nedenstående kontaktinformationer:

Adresse. Social- og Sundhedsskolen Midt- og Vestjylland, Gullestrupvej 10-12, 7400 Herning

E- mail: info@sosumv.dk